



БУЙРУК

ПРИКАЗ

Бишкек ш.

«17» *март* 2010 г. *562*

г.Бишкек

**Кыргыз Республикасынын Ички иштер министрлигинин Ички иштер  
органдарынын кызматчыларын милдеттүү медициналык  
камсыздандыруу жөнүндө**

Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнө караштуу Милдеттүү медициналык камсыздандыруу фонду жана Кыргыз Республикасынын Ички иштер министрлиги ортосундагы 2010-жылдын 15-мартындагы №2 кызматташуу жөнүндө Макулдашманы жана Кыргыз Республикасынын Ички иштер министрлигинин Ички иштер органдары, Кыргыз Республикасынын Саламаттык сактоо министрлиги жана Республикасынын Өкмөтүнө караштуу Милдеттүү медициналык камсыздандыруу фонду ортосундагы «Кыргыз Республикасынын Ички иштер министрлигинин Ички иштер органдарынын кызматчыларын милдеттүү медициналык камсыздандыруу жөнүндө» 2010-жылдын 16-мартындагы №Д-05/04 Келишимин ишке ашыруу максатында

**БУЙРУК БЕРЕМ:**

1. Кыргыз Республикасынын Ички иштер министрлигинин Ички иштер органдарынын кызматчыларын (мындан ары ИИМ ИИО) ММК боюнча төгүм төлөгөндө милдеттүү медициналык камсыздандыруу боюнча камсызданган жарандар категориясына киргизилсин.

2. Ички иштер органдарынын камсызданган кызматчылары үчүн ММК Полисинин иш мөөнөтү – 2010-жылдын 25-мартынан 2011-жылдын 24-мартына чейин аныкталсын.

3. ИИМ ИИО камсызданган кызматчылары үчүн Бирдиктүү төлөөчү системасында иштеген стационарларда кошумча төлөм өлчөмү төмөнкүдөй аныкталсын:

- 200 сом - терапиялык профилдеги ооруларда, аз чыгымдуу хирургиялык жана гинекологиялык операцияларды жана манипуляцияларды жасаганда жана операция жасалбаган хирургиялык ооруларда;

- 260 сом – операция жасалган хирургиялык профилдеги ооруларда.

4. ММК фондунун аймактык башкармалыктарынын директорлору (Момбеков Б.Б., Кудайбергенов Н.Н., Кыргызбаев Т.О., Шамеева С.А., Эмилбаев У.С., Арипов Н.Т., Омокеев М.К., Нышанов Т.М., Абдуллаев А.Н.):

4.1. Бекитилген форма боюнча (Келишимдин №1 тиркемеси) ИИМ ИИО ыйгарым укуктуу жактары көрсөткөн тизмеге ылайык ИИМ ИИО

кызматчыларына ММК Полистерин берүү жана персонификацияны камсыз кылышсын. Мөөнөтү 2010-жылдын 23-мартына чейин.

4.2. ИИМ ИИО кызматчылары үчүн ИИМ ИИО ыйгарым укуктуу жактарынан ММКга төгүм кабыл алууну кийин аларды ММК фондунун алыш-бериш эсебине которуу менен уюштурсун;

4.3. Ушул буйруктун 3-п. ылайык Бирдиктүү төлөөчү системасында иштеген саламаттык сактоо уюмдарынын жетекчилерине жарандарды медициналык-санитардык жардам менен камсыз кылуу боюнча Мамлекеттик гарантиялар программасы жана ММК программалары боюнча амбулаториялык жана стационардык деңгээлдерде медициналык кызмат көрсөтүү тартиби жөнүндө жана ММК Полистери бар ИИМ ИИО кызматчылары үчүн кошумча төлөм өлчөмдөрүн билдиришсин;

4.4. ММК фондуна акча каражаттардын кыймылы тууралуу отчет берүүнү камсыз кылышсын (№6 форма)

5. ЭЖФБ (Алымкулов Э.С.) жана ЭЖОБ (Өскөмбаева К.Т.) жетекчилери төмөнкүлөрдү камсыз кылышсын:

5.1. ММКФ АБларды берилген табыштамаларга ылайык «ММК Полистери» бланкалары менен;

5.2. иштеп жаткан тартипке ылайык ММК Полистери бар ИИМ ИИО кызматчыларына көрсөтүлгөн медициналык кызмат үчүн ММКФ АБ менен Келишим боюнча иштеген саламаттык сактоо уюмдарына төлөп берүүнү.

6. Маалыматтык-техникалык камсыз кылуу башкармалыгынын жетекчиси (Муканов Т.):

6.1. ИИМ ИИО кызматчыларына ММК Полистерин берүү жана маалымат базасын иштеп чыгуу боюнча программалык камсыздоого тиешелүү өзгөрүүлөрдү киргизсин. Мөөнөтү: 2010-жылдын 18-мартына чейин.

7. ММК фондунун аймактык башкармалыктарынын директорлору, медициналык камсыздандыруу программаларын ишке ашыруу бөлүмүнүн жетекчиси (Азизбекова Ж.А.) төмөнкүнү камсыз кылышсын:

7.1. Мамлекеттик гарантиялар программасы жана ММК Кошумча программасы боюнча саламаттык сактоо уюмдарында медициналык кызмат алганда укуктар жөнүндө ММК Полистери бар ИИМ ИИО кызматчылары арасында түшүндүрүү ишин жүргүзүүнү.

7.2. Бирдиктүү төлөөчү системасында иштеген саламаттык сактоо уюмдарында ММК Полистери бар ИИМ ИИО кызматчыларына көрсөтүлгөн медициналык кызматтын сапатына катуу контролдук кылууну.

8. Бул буйруктун аткарылышын контролдоону өзүмө калтырам.

## **Об обязательном медицинском страховании сотрудников Органов внутренних дел Министерства внутренних дел Кыргызской Республики**

В целях реализации Соглашения о сотрудничестве между Фондом обязательного медицинского страхования при Правительстве КР и Органами внутренних дел Министерства внутренних дел КР от 15 марта 2010 г. №2 и Договора между Органами внутренних дел Министерства внутренних дел КР, Министерством здравоохранения Кыргызской Республики и Фондом ОМС при Правительстве Кыргызской Республики «Об обязательном медицинском страховании сотрудников Органов внутренних дел МВД КР» №Д-05/04 от 16.03.10 г.

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Включить сотрудников Органов внутренних дел Министерства внутренних дел Кыргызской Республики (далее - ОВД МВД) при внесении взносов по ОМС в категорию застрахованных граждан по обязательному медицинскому страхованию.

2. Установить срок действия Полиса ОМС для застрахованных сотрудников ОВД МВД – с 25.03. 2010 г. по 24.03. 2011 г.

3. Установить размер сооплаты в стационарах, работающих в системе Единого плательщика, для застрахованных сотрудников ОВД МВД:

- 200 сом - при заболеваниях терапевтического профиля, малозатратных хирургических и гинекологических операциях и манипуляциях, заболеваниях хирургического профиля без проведения операции;

- 260 сом - при заболеваниях хирургического профиля с проведением операции.

4. Директорам территориальных управлений Фонда ОМС (Момбеков Б.Б., Кудайбергенов Н.Н., Кыргызбаев Т.О., Шамеева С.А., Эмилбаев У.С., Аринов Н.Т., Омокеев М.К., Нышанов Т.М., Абдуллаев А.Н.):

4.1. обеспечить персонификацию и выдачу Полисов ОМС сотрудникам ОВД МВД, согласно представленных уполномоченными лицами ОВД МВД списков по утвержденной форме (приложение №1 Договора).  
Срок до 23.03.2010 г.

4.2. организовать прием взносов на ОМС в ТУ ФОМС от уполномоченных лиц ОВД МВД за сотрудников ОВД МВД с последующим перечислением их на расчетный счет Фонда ОМС;

4.3. довести до сведения руководителей организаций здравоохранения, работающих в системе Единого плательщика, о порядке предоставления медицинских услуг на амбулаторном и стационарном уровнях по программам ОМС и Программе государственных гарантий по обеспечению граждан

Кыргызской Республики медико-санитарной помощью, и размерах сооплаты для сотрудников ОВД МВД, имеющих Полисы ОМС, согласно п.3 настоящего приказа;

4.4. обеспечить предоставление отчетов о движении денежных средств Фонду ОМС (форма №6).

5. Начальникам УЭФ (Алымкулов Э.С.) и УУиО (Оскомбаева К.Т.) обеспечить:

5.1. ТУ ФОМС бланками «Полисы ОМС» согласно представленных заявок;

5.2. оплату организациям здравоохранения, работающим по Договору с ТУ ФОМС за медицинские услуги, предоставленные сотрудникам ОВД МВД, имеющим Полисы ОМС согласно существующему порядку.

6. Начальнику управления информационного технического обеспечения (Муканов Т.):

6.1. внести соответствующие изменения в программное обеспечение по разработке базы данных и выдаче Полисов ОМС сотрудникам ОВД МВД.

Срок: до 18.03.2010 г.

7. Директорам территориальных управлений Фонда ОМС, начальнику отдела реализации программ медицинского страхования (Азизбекова Ж.А.) обеспечить:

7.1. проведение разъяснительной работы среди сотрудников ОВД МВД, имеющих Полисы ОМС, об их правах при получении медицинских услуг в организациях здравоохранения по Программе государственных гарантий по обеспечению граждан КР медико-санитарной помощью и Дополнительной программе ОМС.

7.2. жесткий контроль за качеством предоставляемых медицинских услуг сотрудникам ОВД МВД, имеющим Полисы ОМС, в организациях здравоохранения, работающих в системе Единого плательщика.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Абдуллаева У.А.

## Лист согласования

к приказу Фонда ОМС «Об обязательном медицинском страховании  
сотрудников органов внутренних дел Министерства внутренних дел КР»

Исполнитель:

Отдел РПМС:

Начальник



Азизбекова Ж.А..

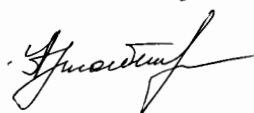
Согласовано:

Первый заместитель директора



М.Калиев

Заместитель директора



У.Нарманбетов

Начальник УОФ



Э.Алымкулов

Начальник УУиО



К. Оскомбаева

Начальник УИТО



Т.Муканов